

	 Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it	
---	---	---

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI AI SENSI DEL D. LGS.
50/2016 IN COMBINATO DISPOSTO CON IL D.I. 129/2018**

LETTERA DI INVITO

Spett.le

CHUBB EUROPEAN GROUP

Rappresentanza Generale per l’Italia

Via Fabio Filzi, 29

20124 Milano

c/o

Massimiliano Benacquista

Via del Lido, 106

04100 Latina

CIG: ZD0324FE0A

A mezzo pec: benacquistascuola@pec.it

In seguito alla determinazione prot. n. 3372 del 01.07.2021, all’avviso pubblicato sul sito internet dell’Amministrazione in data 01.07.2021 e alla Vostra manifestazione di interesse pervenuta a mezzo pec e protocollata al n. 3518 del 13.07.2021, questa Istituto scolastico intende procedere, mediante procedura negoziata ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 in combinato disposto con il D.I. 129/2018, all’affidamento dei servizi assicurativi per i rischi Infortuni - Responsabilità Civile - Assistenza e Tutela Legale, in un unico lotto, e pertanto invita questo rispettabile operatore economico a presentare la propria migliore offerta secondo le modalità contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato Speciale ad essa allegato.

Durata dell’affidamento: dalle ore 24,00 del 05/09/2021 alle ore 24 del 05.09.2024

Determina a contrarre n. 3372 del 01.07.2021

Premio annuale pro-capite a base d’asta **euro: 7,50**

Valore massimo stimato per l’intera durata del contratto: **euro 27.022,50**

Valore massimo stimato per l’intera durata del contratto comprese tutte le opzioni della eventuale proroga (180 gg.): **euro 31.526,25**

Il Responsabile Unico del Procedimento

PROF.SSA Armida Truppi



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

ART. 1 – PREMESSE

ART. 2 – OGGETTO DELLA PROCEDURA DI GARA

ART. 3 – DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO

ART. 4 – POPOLAZIONE SCOLASTICA – ASSICURATI PAGANTI

ART. 5 – IMPORTI A BASE D’ASTA E VALORE STIMATO DELL’APPALTO

ART. 6 – PAGAMENTO DEL PREMIO

ART. 7 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Offerta tecnica

Busta C – Offerta economica

ART. 8 – APERTURA DELLE BUSTE - PROCEDURA

ART. 9 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

ART. 10 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRECISAZIONI

ART. 11 – NORME DI AUTOTUTELA

ART. 12 – PUBBLICITÀ

Proposta di aggiudicazione

Verifica dei requisiti

Provvedimento di aggiudicazione definitiva

Adempimenti successivi all’aggiudicazione definitiva

ART. 13 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

ART. 15 – CLAUSOLA BROKER

ART. 16 – CONTROVERSIE



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

Art.1 - PREMESSE

La presente lettera di invito e tutti i suoi allegati disciplinano la procedura negoziata indetta dall'Istituto per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto.

La procedura verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità di valutazione specificate all'interno della presente lettera di invito.

La presente procedura è stata indetta con determina a contrarre n. 3372 del 01.07.2021.

Art.2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La presente lettera di invito ha per oggetto le norme di partecipazione all'affidamento, mediante procedura negoziata di cui al D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

La procedura prevede in particolare l'affidamento l'esecuzione dei servizi di seguito indicati:

coperture assicurative Infortuni - Responsabilità Civile - Assistenza e Tutela Legale, in un unico lotto.

Le modalità di esecuzione dei singoli servizi sono dettagliate nell'Allegato “B” Capitolato Speciale di Appalto.

Art.3 - DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della procedura di affidamento avrà decorrenza dalle **ore 24 del 05.09.2021** e scadenza naturale alle **ore 24 del 05.09.2024**.

L'operatore economico aggiudicatario avrà comunque l'obbligo di proseguire nella gestione dei servizi anche oltre la scadenza del termine di durata del contratto di cui al primo comma del presente articolo, ed alle condizioni originarie, fino a quando l'Amministrazione non avrà provveduto ad affidare un nuovo contratto e comunque fino al limite massimo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza naturale del contratto di appalto.

Il contratto assicurativo non è soggetto a tacito rinnovo e cessa alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta. Il contratto di durata superiore ad anni 1 potrà essere rescisso da entrambe le parti ad ogni ricorrenza annuale mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata PEC da inviarsi con almeno sessanta giorni di anticipo.

Qualora l'aggiudicazione della procedura di selezione venga effettuata oltre la data di decorrenza delle garanzie, sarà fatto obbligo della Società assicuratrice risultata aggiudicataria, di confermare la piena validità ed efficacia delle coperture dalle ore 24:00 del giorno di decorrenza specificato nella lettera di invito, senza che questo comporti una deroga dei termini di pagamento del premio in capo all'Istituto Scolastico.

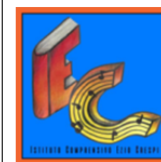
Art.4 - POPOLAZIONE SCOLASTICA - ASSICURATI PAGANTI

Per la formulazione dell'offerta si comunicano i seguenti dati riferiti alla popolazione scolastica:

Alunni iscritti presso l'Istituto Scolastico **n. 1.064**

Operatori scolastici (Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, insegnanti, di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, aiutanti del Dirigente Scolastico, personale non docente, di ruolo e non, che intrattiene con l'Istituto Scolastico rapporto di lavoro subordinato e continuativo) **n. 137**

Percentuale di tolleranza alunni non paganti: **5 %**



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

Art.5 - IMPORTI A BASE D'ASTA E VALORE STIMATO DELL’AFFIDAMENTO

L'importo posto a base di gara per tutta la durata del contratto è così determinato:

- premio annuo pro-capite Euro	7,50
- popolazione scolastica (studenti e operatori) Euro	1.201
Il valore stimato del premio annuo complessivo è pari ad Euro	9.007,50
Il valore stimato dell'affidamento posto a base d'asta per il periodo di durata contrattuale di cui al precedente art. 3 risulta pari ad Euro	27.022,50
Il valore dell'eventuale proroga di cui al precedente art. 3 risulta pari ad Euro	4.503,75
Il valore complessivo stimato dell'affidamento, ai sensi dell'art. 35, co. 4, del D. Lgs. 50/2016 ., è pertanto così determinato Euro	31.526,25

Art.6 - PAGAMENTO DEL PREMIO

In deroga all'art. 1901 del c.c. il pagamento del premio dovrà essere effettuato secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale Lotto Unico (Allegato “B”) o, in caso di offerta propria di Società Assicuratrice, nei termini contrattualmente previsti all'interno delle condizioni contrattuali offerte.

Art.7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura sarà svolta dall'Istituto scolastico, non disponendo di mezzi e di risorse idonee a dotarsi di una piattaforma elettronica, con modalità cartacee, in deroga rispetto a quanto previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1°, terzo periodo lett. c), del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici interessati dovranno **far pervenire** l'offerta, a mano o a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A/R o tramite recapito autorizzato, **ad esclusivo rischio del mittente**,

entro le ore 13:00 del giorno 09.08.2021

al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPrensivo STATALE “EZIO CRESPI” - Ufficio Protocollo

VIA COMERIO N. 10 – 21052 BUSTO ARSIZIO VA.

Il plico dovrà essere consegnato nei seguenti orari d'ufficio:

da LUNEDI' a VENERDI' dalle ore 08:00 alle ore 13:00

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico sigillato, recante gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura:

CONTIENE OFFERTA PER LE COPERTURE ASSICURATIVE DELL’ISTITUTO SCOLASTICO - CIG n° ZD0324FE0A

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste sigillate che dovranno essere così strutturate:

1. Busta “A” – “Documentazione Amministrativa” contenente:

- L'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta e sottoscritta secondo lo schema dell'allegato “A – Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”.



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

- b) In caso di offerta proposta dall'Agente rappresentante delle Società assicuratrici, copia fotostatica delle procure notarili di incarico agenziale e copia di un documento d'identità in corso di validità dell'Agente o del suo procuratore incaricato.

È consentito il raggruppamento temporaneo di imprese ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, nonché la coassicurazione ai sensi dell'Art. 1911 C.C.

La presentazione di offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola ovvero in altro raggruppamento.

Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di società assicuratrici che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese le dichiarazioni di cui al punto a) dovranno essere compilate e sottoscritte da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancata presenza, nella busta “A” di uno o più dei documenti richiesti potrà essere sanata attraverso la procedura di soccorso istruttorio in osservanza al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016

2. Busta “B” – “Offerta Tecnica” contenente

- a. La scheda di offerta tecnica redatta e sottoscritta secondo lo schema dell'Allegato “C” Scheda di offerta tecnica;
- b. Le eventuali proposte di variante redatte e sottoscritte secondo lo schema dell'Allegato “D” Scheda di proposta variante;
- c. Le Condizioni contrattuali integrali, qualora l'operatore economico presenti un'offerta con testo proprio della società assicuratrice rappresentata;
- d. La tabella con indicazione delle somme assicurate e dell'indennità riconosciuta per ogni singolo punto di Invalidità Permanente da infortunio, secondo lo schema dell'allegato Allegato “E” Tabella limiti di indennizzo, compilata in ogni campo e debitamente sottoscritta.

In caso di associazioni di imprese o di professionisti non ancora costituite l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i componenti dell'associazione.

Eventuali allegati non richiesti non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle offerte.

A pena di esclusione, all'interno dell'offerta tecnica non dovranno essere inseriti elementi riconducibili all'offerta economica.

	 Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it	
---	---	---

3. Busta “C” – “Offerta Economica” contenente:

La scheda di offerta economica redatta e sottoscritta secondo lo schema dell’Allegato “G” Offerta economica.

L’operatore economico dovrà inoltre dichiarare di impegnarsi a mantenere l’offerta fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 (centottanta) giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

La mancata presenza, nelle buste “B - Offerta Tecnica” e “C - Offerta Economica” di uno o più dei documenti richiesti, impedendo la corretta valutazione dell’offerta presentata, avrà come conseguenza l’esclusione dell’operatore così come darà luogo ad assenza di punteggio l’impossibilità di effettuare una corretta interpretazione del dato numerico indicato dall’offerente, quale massimale o somma offerta.

Tutta la documentazione riferita alla presente procedura deve essere redatta in lingua italiana.

Le offerte pervenute al di fuori dei predetti termini temporali di cui all’Art. 7 o con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione.

Non sono ammesse, pena l’esclusione, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento rispetto alla base d’asta.

L’Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disservizi non ad essa imputabili per la mancata ricezione delle offerte entro il termine stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all’aggiudicazione.

Art.8 - APERTURA DELLE BUSTE - PROCEDURA

L’apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle **ore 10:00 del 10.08.2021**

presso la Sede dell’Istituzione Scolastica, sita in Via Comerio, 10

CAP 21052 CITTA’ Busto Arsizio Prov. Va

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega.

La procedura di apertura avrà inizio nel luogo e all’ora indicata anche nel caso in cui nessuna delle Società partecipanti sia presente.

Attesa l’emergenza COVID-19, le società che hanno manifestato il loro interesse alla presente procedura, potranno partecipare all’apertura delle busta attraverso piattaforma meet collegandosi tramite un link che sarà fornito a mezzo pec il giorno dell’apertura.

Si precisa che alla suddetta procedura sarà presente anche il broker assicurativo cui la scuola ha affidato l’incarico di brokeraggio.

In tale fase la Commissione di gara individuata procederà a:



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

- a) Prendere atto di tutte le offerte pervenute entro il termine fissato nella lettera d'invito, escludendo quelle pervenute fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute all'Art. 7 del presente disciplinare di gara;
- b) Verificare il contenuto della “Busta A – Documentazione Amministrativa” e ammettere alla gara i concorrenti che risultino in regola. Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Al concorrente è, altresì, assegnato un termine massimo, non superiore a 10 giorni, per le opportune integrazioni, pena l'esclusione dalla procedura di affidamento. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella medesima seduta, ovvero dopo l'esperimento dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio, si svolge la seconda fase nella quale, constatata la ricezione delle “Busta B – Offerta Tecnica” di ciascun operatore economico, la Commissione giudicatrice, procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti dichiarati ammessi e, in seduta riservata, procederà all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella “Busta B – Offerta Tecnica”, riferita a ciascun operatore concorrente al fine di attribuire il punteggio, anche con l'ausilio del broker, secondo le modalità indicate all'Art. 10 del presente disciplinare.

La sommatoria dei punteggi parziali di ciascun elemento valutativo determinerà il punteggio complessivo per l'offerta tecnica di ciascun concorrente.

- c) Si procede quindi con la terza fase nella quale, constatata l'integrità della “Busta C – Offerta Economica” presentata dai singoli operatori economici concorrenti e se ne procede all'apertura, al fine di verificare:
- a) Il prezzo offerto da ciascun operatore economico;
- b) L'eventuale esclusione dei concorrenti, la cui offerta risulti superiore alla base d'asta indicata nella lettera di invito.
- d) La commissione procede quindi all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte economiche e successivamente, sommandoli ai punteggi delle singole offerte tecniche, redige una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente.

L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte saranno effettuati dalla stessa Commissione giudicatrice eventualmente anche in collaborazione con il Broker assicurativo che assiste l'Istituto Scolastico scrivente.

Art.9 - CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

A) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa (OEPV) ex art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016., con valutazione del rapporto qualità / prezzo, misurato sulla base di elementi oggettivi.

L'Istituto Scolastico procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

L'Istituto Scolastico verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii

B) MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata in base alla seguente formula: $PTOT = PT + PE$ dove:

PTOT = punteggio totale;

PT = punteggio conseguito dall'offerta tecnica;

PE = punteggio conseguito dall'offerta economica;

Le valutazioni verranno effettuate sulla base dei seguenti parametri:



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
 Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
 Sito: www.compensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

PARAMETRO TECNICO FINO AD UN MASSIMO DI 90 PUNTI		PARAMETRO ECONOMICO FINO AD UN MASSIMO DI 10 PUNTI	
SUB PARAMETRO	fino a punti	PREMIO PRO-CAPITE	MAX 10 PUNTI
(PT ^a) = condizioni contrattuali	45		
(PT ^b) = massimali/somme assicurate	42		
(PT ^c) = elementi premiali	3		

Tutte le risultanze delle comparazioni saranno arrotondate al secondo decimale.

C) MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio tecnico sarà attribuito secondo la seguente formula: $PT = PT^a + PT^b + PT^c$ in base ai punteggi indicati nell'allegato: “F – Tabella valutazione – Punteggi”.

C1) Sub parametro Condizioni contrattuali (PT^a):

1. alle offerte con accettazione integrale del capitolato saranno attribuiti per il sub parametro PT^a 45 punti;
2. per tutte le altre offerte, il sub parametro PT^a è determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta, per le singole sezioni di polizza, entro i limiti esposti nella tabella sotto riportata:

SEZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE “ALLEGATO B”	FINO A PUNTI
(pt ^{a1}) - Norme che regolano il contratto in generale	5
(pt ^{a2}) - Sezione A - Infortuni	20
(pt ^{a3}) - Sezione B - Responsabilità Civile	10
(pt ^{a4}) - Sezione C - Assistenza	7
(pt ^{a5}) - Sezione D - Tutela Legale	3

Il punteggio tecnico, per i singoli sub parametri di natura qualitativa (pt^{a1} + pt^{a2} + pt^{a3} + pt^{a4} + pt^{a5}), sarà attribuito tenendo conto della rispondenza dell'offerta alle garanzie riportate nel capitolato speciale “Allegato B”.

Se le singole garanzie offerte presenteranno carenze in uno o più aspetti, il punteggio verrà ridotto in base alla rilevanza delle limitazioni riscontrate rispetto al capitolato speciale “Allegato B”.

Il punteggio totale del sub parametro di natura qualitativa (PT^a), sarà, quindi, attribuito mediante l'applicazione della seguente formula: $PT^a = pt^{a1} + pt^{a2} + pt^{a3} + pt^{a4} + pt^{a5}$

C2) Sub parametro Massimali/Somme assicurate (PT^b)

Per tutte le offerte, per il sub parametro PT^b, i punteggi verranno determinati, per singola voce, facendo riferimento ai punteggi indicati nell'allegato “F - Tabella di valutazione Punteggi”:

1. Sub parametro pt^{b1} - Tabella Invalidità Permanente da infortunio (IP):

i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{(Punti indicati nella colonna PUNTEGGIO)} \times \text{(somma offerta)}}{\text{(maggiore somma offerta)}}$$



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

Si precisa che per il Sub parametro pt^{b1} , il massimo rialzo preso in considerazione per la valutazione della somma offerta è fissato nel limite del doppio della somma indicata nell'Allegato “E” Tabella limiti di indennizzo alla colonna: “Massimale di riferimento”.

2. Sub parametro pt^{b2} - Tabella limiti di indennizzo:

i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:

$$\frac{(\text{Punti indicati nella colonna PUNTEGGIO}) \times (\text{somma offerta})}{(\text{maggiore somma offerta})}$$

Si precisa che per il Sub parametro pt^{b2} il massimo rialzo preso in considerazione per la valutazione della somma offerta è fissato nel limite del quadruplo della somma indicata nell'Allegato “E” Tabella limiti di indennizzo alla colonna: “Massimale di riferimento”.

Il punteggio massimo complessivamente attribuito al sub parametro di natura qualitativa (PT^b) è di complessivi 42 punti suddivisi tra: pt^{b1} (11 punti) e pt^{b2} (31 punti) e sarà calcolato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$PT^b = pt^{b1} + pt^{b2}$$

C3) Sub parametri di natura premiale (PT^c)

Per il sub parametro (PT^c), per singola voce, saranno assegnati i punti indicati nella pagina 15 dell'allegato “F – Tabella di valutazione – Punteggi” per massimo di complessivi 3 punti, a seconda che le prestazioni previste dai sub parametri siano o meno fornite dall'offerente:

SUB PARAMETRO	PUNTI
Emissione polizze, modulistica e guide per la Scuola e gli assicurati on line	2,00
Gestione sinistri on line	0,50
Consultazione on line dei sinistri aperti nel periodo di durata della polizza per un periodo superiore a 5 anni dalla scadenza della polizza stessa	0,50

D) REQUISITI MINIMI DELL'OFFERTA TECNICA

Pena l'esclusione dalla gara, è necessario il raggiungimento di tutti i seguenti requisiti minimi:

- per il parametro " PT^{a1} " - Condizioni contrattuali, il raggiungimento di un punteggio non inferiore a 30 punti;
- per il parametro " PT^b " - Massimali/Somme assicurate, il raggiungimento di un punteggio non inferiore a 30 punti.

E) MODALITÀ' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)

Ad ogni singola offerta, sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$PE = 10 \text{ punti} * PO_{\text{min}} / PO_{\text{off}}$$

dove:

PO_{min} = prezzo offerto più basso

PO_{off} = prezzo dell'offerta in esame



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

F) VARIANTI

Si precisa che per “variante” deve intendersi una modificazione di una disposizione di senso compiuto che regola un particolare aspetto del contratto.

È ammessa la presentazione di varianti alle condizioni del Capitolato Speciale “Allegato B” liberamente proposte dagli operatori offerenti, purché si riferiscano esclusivamente alle condizioni o garanzie contenute nel Capitolato Speciale di polizza di cui all’“Allegato B”.

Si precisa che le varianti proposte saranno valutate all’interno del Sub parametro Condizioni contrattuali (PT^a).

Si precisa inoltre che le varianti dovranno essere espresse avvalendosi, preferibilmente, dell’Allegato “D” Scheda di proposta variante, contenuto nella documentazione di cui all’Art. 10, nel quale sono previsti i seguenti campi da compilare:

- Numero variante
- Articolo del capitolato che si intende annullato/variato/integrato/modificato/ sostituito
- Variante proposta dal concorrente, testo integrale della modifica (obbligatorio, in caso contrario la variante non verrà considerata).

È ammessa la presentazione di un proprio modello di proposta di variante, che tuttavia dovrà rispettare i campi contenuti nell’Allegato “D” Scheda di proposta variante.

Art.10 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRECISAZIONI

La documentazione correlata alla presente procedura è composta dai seguenti documenti:

1. Lettera di invito
2. Allegato “A” Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
3. Allegato “B” Capitolato Speciale
4. Allegato “C” Scheda di offerta tecnica
5. Allegato “D” Scheda di proposta variante
6. Allegato “E” Tabella limiti di indennizzo
7. Allegato “F” Tabella di valutazione punteggi
8. Allegato “G” Offerta economica

Nessun compenso verrà riconosciuto alle Società partecipanti per le spese sostenute per la compilazione e produzione dell’offerta.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l’aggiudicazione verrà effettuata in favore dell’offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio tecnico ed economico, l’Istituto Scolastico procederà ad un esperimento di migioria di carattere esclusivamente tecnico dandone adeguata comunicazione agli offerenti. Nel caso detto esperimento producesse nuovamente parità, l’Istituto Scolastico procederà a sorteggio in seduta pubblica previa comunicazione alle società offerenti.

Si precisa che l’Istituto Scolastico potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un’unica offerta ritenuta valida e congrua e formulata nel rispetto di quanto disciplinato dalla presente procedura.



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'Art. 76 comma 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, codesto Istituto Scolastico comunicherà, entro un termine non superiore ai 5 gg, all'aggiudicatario, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse - se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione - nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva, l'avvenuta aggiudicazione del contratto, esclusivamente mediante PEC (Posta Elettronica Certificata).

Art.11 - NORME DI AUTOTUTELA

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di chiedere alle Società concorrenti di fornire ogni chiarimento in ordine al contenuto di tutta la documentazione presentata.

Si precisa che l'Istituto Scolastico potrà disporre la non aggiudicazione del servizio in oggetto, qualora le offerte pervenute non fossero ritenute congrue dallo stesso Istituto Scolastico.

Alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, in assenza di offerte ritenute valide, l'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di concedere una proroga del termine stabilito agli stessi offerenti invitati, ovvero di procedere ad aggiudicazione mediante trattativa privata anche con società diverse da quelle precedentemente invitate.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la Società assicuratrice risultata aggiudicataria, per causa ascrivibile alla Società stessa o al suo legale rappresentante, il Dirigente dell'Istituto Scolastico potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, se presente, altrimenti procedere all'assegnazione mediante trattativa privata.

È altresì facoltà del Dirigente dell'Istituto Scolastico, a suo insindacabile giudizio, sospendere, rinviare ovvero annullare la procedura oggetto del presente disciplinare, senza che le società partecipanti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Art.12 - PUBBLICITÀ

Dell'esito della presente procedura selettiva sarà data pubblicazione ai sensi dell'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito internet all'indirizzo web: <https://www.comprensivocrespi.edu.it/> nella sezione: bandi e gare e via PEC alle società partecipanti.

Art.13 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. 50/2016 si precisa che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è: La Prof.ssa Armida Truppi

Art.14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

In ottemperanza e applicazione del Regolamento UE 2016/679, del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che:

- a) gli operatori economici, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR), del 27 aprile 2016, esclusivamente per le esigenze concorsuali e contrattuali;
- b) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità del trattamento sono strettamente connessi alla



Ministero dell'istruzione – **Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x**
Via Comercio 10 Busto Arsizio (VA) **Tel.** 0331/684288 **Fax** 0331695999 **E-mail** VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it **PEC:** VAIC86600x@pec.istruzione.it

procedura oggetto del presente disciplinare, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

- c) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- d) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- e) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- f) incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai componenti della commissione di valutazione delle offerte.

Art.15 - CLAUSOLA BROKER

Per la determinazione del contenuto del Capitolato Speciale Allegato “B”, per l'effettuazione della presente procedura e per la gestione ed esecuzione del contratto cui si riferisce il presente disciplinare di gara, l'Istituto Scolastico si avvale dell'assistenza, ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005, della Società di Brokeraggio: AB INTERNATIONAL SRL-GMBH con sede legale in 39012 Merano (BZ), Via Alois-Kuperion-str, 30, e sedi operative in 24126 Bergamo (BG), Via G. Ungaretti, 19 e 37137 Verona (VR), Via Sommacampagna, 63 - tel. 035319523 - indirizzo mail: info@abint.it, PEC: ab-international@legalmail.it.

AB-INTERNATIONAL SRL-GMBH è società di Intermediazione Assicurativa iscritta al Registro Unico degli Intermediari (RUI) al n. B000542107.

Alla società di brokeraggio potranno essere richieste le informazioni tecniche relative ai rischi da assicurare.

La remunerazione dell'attività svolta da AB-INTERNATIONAL SRL-GMBH verrà corrisposta, in conformità agli usi vigenti, dalla Società assicuratrice risultata aggiudicataria. La remunerazione del Broker sarà pari al 14% (quattordici per cento) di ciascun premio imponibile relativo alle garanzie contratte.

Il compenso spettante alla società di Brokeraggio dovrà essere liquidato dalla Compagnia di assicurazione risultata aggiudicataria entro 30 giorni dal pagamento del premio assicurativo da parte dell'Istituto Scolastico. Tale compenso rappresenta una parte dell'aliquota predefinita e già precalcolata dalla Società di assicurazione come onere distributivo (rete agenziale) e non potrà pertanto incidere sull'ammontare del premio o determinare un incremento di costo a carico dall'Amministrazione Scolastica.

Art.16 - CONTROVERSIE

Il foro competente è esclusivamente quello del luogo ove ha sede il Contraente o Beneficiario o Assicurato.

Il foro competente per i contratti di cui è parte l'Amministrazione scolastica è quello di cui al R.D. 30/10/1933, n.1611, cioè quello del luogo in cui ha sede l'Ufficio dell'Avvocatura dello Stato nel cui distretto si trova il Tribunale o la Corte d'Appello che sarebbe competente secondo le norme ordinarie.

Luogo e data

Busto Arsizio, 19.07.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Armida Truppi

Firmato digitalmente ai sensi di legge